Protokol **ordinært menighedsrådsmøde**
onsdag den 18. november 2026, kl. 19:00 i Melbys sognegård.

Melby Menighedsråd, Tollerupvej 6, 3370 Melby	
Version 2	

Medlemmer indkaldt:	Fraværende:
Jørgen Østfeldt (JØ)	
Thomas Lind (TL)	
Kim Snekkerup (KS)	
Ole Nielsen (ON)	
Torben Andersen (TA)	
Marianne Nielsen (MN)	
Mette Østfeldt (MØ)	
Solveig M. Pedersen (SP)	
Sognepræst Eva Ortwed Berger (EB)	
Medarbejderrepræsentant Monica Christiansen (MC)	
Referent:	Mette Østfeldt

Indledning:	**Højsk. 231: Blomstre som en rosengård**
Antal tilhørere:	**1**
Mødets varighed	**19.00 – 20.44**

B = der er bilag til dette punkt
(B) = Der er bilag til dette punkt - eftersendes

Pkt.	Dagsorden	Beslutningsprotokol
1.	**Godkendelse af dagsorden**	Godkendt.
2.	**Meddelelser – kort nyt:** Meddelelser fra formand v/JØ.	Afgørelse på klage fra Kristian Kousholt
3.	**Sognepræsten orienterer v/EB**	Præsten på kirkegården – der kommer besøgende, så der forsættes. Kreaklubben kører, der er plads til flere deltagere. Planer for julens gudstjenester.
4.	**Økonomi v/KS** A. Orientering	a) Kort orientering om status.
5.	**Kirke- og Kirkegårdsudvalget v/TL** A. Orientering	a) Intet ny siden sidste MR-møde. b) Reparation af slid på de nymalede bænkegavle mv udføres nu, medfører muligvis at halvdelen af kirkebænkene er afspærret på søndag. c) Der er rykket for tilbud på reparation/udskiftning af indedele på varmesystem i administrationsbygningen, samt rykket for tilbud på radiatorer i kirkens kor. d) Problemer med lys på kirkepladsen e) Installation af lys på Møllestien er gennemført.
6.	**Aktivitetsudvalget /SP** A. Orientering, referat fra 22. oktober 2026 **B** B. Julekoncert 22. november, aflyst, orientering	a) Referat udsendt. b) Aftale med Solhjems leder vedr. den fælles julefrokost 17. december resterer – SP følger op. c) Koncerten blev aflyst pga. for få solgte billetter. d) Kontakt med Lynæs og Torup vedr. juleaften er stadig ikke endeligt etableret. e) KS opfordrer PR-udvalget til sammentræde.
7.	**Orientering fra personaleansvarlig** A. Status medarbejderne B. Organiststillingen, status C. Ny stilling; rengøring og arrangementshjælp. Godkendelse af stillingsindhold og bemyndigelse til udvalg til ansættelse.	a) ON har deltaget i erfamøde med øvrige personaleansvarlige, har modtaget udkast til personalehåndbog. MUS-samtaler er afholdt med de fastsansatte medarbejdere. b) Der er ansat en organist i en midlertidig stilling fra 1. januar 2027. c) Der er afholdt samtaler med ansøgere til stillingen som rengørings- og arrangementshjælp, og truffet aftale om

		ansættelse med en af ansøgerne, tiltræder 1. december 2026. Dette godkendes af MR.
8.	**Medarbejderrepræsentanten orienterer** A.	a) Grandækning af gravene er afsluttet. Uklarhed om ansvar for henvendelser fra lejer – tages op i KKU. Monica har aftalt med ON, at hun kan bruge kirkekontoret til koncentreret arbejde ved computer. JØ indkøber en stor skærm og en dockingstation mm.
9.	**Præstegården** A.	a) Maling af vinduer er ikke helt afsluttet gr. årstiden. JØ kontakter maler for status og evt. afregning.
10.	**Sognegårdsudvalget** A. Orientering, referat 26. oktober 2026 **B**	a) Sognegården udlejes ikke helt nok, behov for at udbrede kendskab til de nuværende regler for udlejning. SGU er i gang med at indhente forslag og tilbud på istandsættelse af køkken.
11.	**Annoncering Halsnæs Avis** Efter vores beslutning på MR-møde 21. oktober om at fortsætte den månedlige annoncering i Halsnæs Avis, er det nu oplyst at hvis en borger ikke modtager reklamer, så vil man heller ikke modtage lokalavisen. Hvis alle de som ikke modtager reklamer fastholder dette, så vil det antal borgere som modtager lokalavisen falde med 28%. Beslutning: Skal vi fastholde accept af tilbuddet. **B**	Accept af tilbuddet fastholdes. Vi kan forsøge i det kommende år at undersøge, hvor folk ser vores oplysninger.
12.	**Julehjælp 2026** Der er, som sidste år, lagt formular på hjemmesiden til ansøgning om julehjælp. Beslutning: EB og JØ behandler ansøgningerne som foregående år.	Vedtaget.
13.	**Vejkirke 2027** Debat og beslutning: Skal vi tilmelde Melby kirke til Vejkirker 2027 **B**	Vi tilmelder os.
14.	**Kollektliste 2027 v/EB** Godkendelse **B**	Forslag fra EB godkendt.
15.	**Datoer for MR-møder 2027** Udgangspunkt tredje onsdag hver måned, undtagen juli og december, Beslutning: 20. januar 17. februar, alternativt 10. februar (Vinterferie) 17. marts	Beslutning: fast 3. onsdag i hver måned undtagen juli og december.

	21. april 19. maj 16. juni 18. august 15. september 20. oktober, alternativt 13. oktober (Efterårsferie) 17. november	
	Konstituering, punkt 16 - 28	
16.	**Valg af konstituerings metode** Beslutning: Den nye menighedsrådslov indeholder 2 forskellige måder at konstitueres sig, menighedsrådsloven § 7 a **B** Vælges konstitueringen som i: • *kapitel 2a udgår punkterne 25-29* • kapitel 2b udgår punkterne 17-24	Vi vælger konstituering efter kap. 2a, hvorefter pkt. 25-29 udgår.
17.	**Valg af formand,** jf. menighedsrådslovens § 8, stk. 3.	Jørgen Østfeldt valgt med 8 stemmer
18.	**Valg af næstformand,** jf. menighedsrådslovens § 8, stk.3.	Thomas Lind valgt med 8 stemmer
19.	**Valg af personaleansvarlig** jf. menighedsrådslovens § 8 a, stk. 1-5.	Ole Nielsen valgt som personaleansvarlig
20.	**Valg af kirkeværge,** jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 1.	Henrik Jørgensen valgt som kirkeværge
21.	**Valg af kasserer,** jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 2.	Kim Snekkerup valgt som kasserer
22.	**Valg af sekretær,** jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 4.	Mette Østfeldt valgt som sekretær
23.	**Valg af bygningskyndig,** jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 7.	Torben Andersen valgt som bygningskyndig
24.	**Valg af tegningsberettiget,** jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 8.	Formand og kasserer
25.	***Valg af formand,*** *jf. menighedsrådslovens § 11, stk.1.*	Pkt. 25 – 29 udgår
26.	***Valg af personaleansvarlig*** *jf. menighedsrådslovens § 11b, stk. 2.*	
27.	***Valg af bygningskyndig,*** *jf. menighedsrådslovens § 11b, stk. 2.*	
28.	***Valg af tegningsberettiget,*** *jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 8.*	
29.	***Fordeling af følgende opgaver*** 1. *Personaleopgaver.* 2. *Regnskabsopgaver.* 3. *Valgbestyrelsesopgaver.* 4. *Opgaver vedrørende kirken og andre bygninger.*	
30.	**Værter til næste MR-møde**	EB og MN

31.	Eventuelt.	
32.	**Lukket møde**	I.a.b.

Dato 18. november 2026	**Underskrifter**
Jørgen Østfeldt:	
Thomas Lind:	
Kim Snekkerup:	
Ole Nielsen:	
Torben Andersen:	
Marianne Nielsen:	
Mette Østfeldt:	
Solveig M. Pedersen	
Sognepræst Eva Ortwed Berger:	