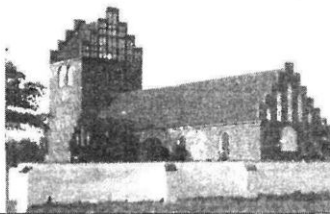


Protokol ordinært menighedsrådsmøde
onsdag den 18. juni 2025 kl. 19:00 i Melbys sognegård.

Melby Menighedsråd, Tollerupvej 6, 3370 Melby	

Medlemmer indkaldt:	Fraværende:
Jørgen Østfeldt (JØ)	
Thomas Lind (TL)	
Kim Snekkerup (KS)	
Ole Nielsen (ON)	Afbud
Torben Andersen (TA)	
Marianne Nielsen (MN)	Orlov
Mette Østfeldt (MØ)	
Solveig M. Pedersen (SP)	
Sognepræst Eva Ortved Berger (EB)	Afbud - ferie
Yvonne Vestermann	Afbud
Referent:	
Yderligere er indkaldt: Kirkeværge Henrik Jørgensen til punkterne: 6+13	Afbud

Indledning:	HS 323
Antal tilhørere:	2
Mødets varighed	19.00 – 22.10

B = der er bilag til dette punkt



Pkt.	Dagsorden	Beslutningsprotokol
------	-----------	---------------------

18:45 – 19:00	Spørgetid fra tilhørerne
---------------	--------------------------

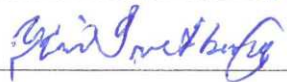
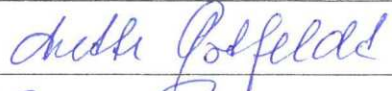
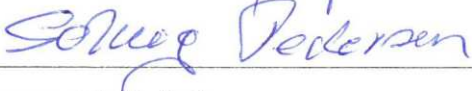
1	Godkendelse af dagsorden	Godkendt med tilføjelse af pkt. 15 under lukket møde.
2	Meddelelser – kort nyt: Meddelelser fra formand v/JØ. A. Regulering af rågekoloni ved præstegården B. Betaling for brug af kirken i forbindelse med begravelser og bisættelser – provstiets afgørelse. C. Status på flagstangsprojekt D. Marianne Nielsens orlov forlænget.	A. JØ orienterede om status vedr. rågeregulering B. PU har godkendt, at betaling for benyttelse af kirken til begravelse og bisættelse bortfalder. KS oplyste, at et nyt takstblad, som er en del af regulativ for kirke og kirkegård, skal godkendes af PU. C. Ansøgning om opsætning af flagstang fremsendt til PU D. Marianne Nielsens orlov er forlænget til udgangen af juli 2025.
3	Sognepræsten orienterer v/EB	Intet at fortælle, da Eva har ferie.
4	Økonomi v/KS	MR har fået afslag fra PU på ansøgning om at få udbetalt det for meget indbetalte afdrag på stiftslånet. Kirkegårdsstandsættelse: afd. D og E er afsluttet, KS har fundet udgifterne, som er posteret forkert. MR tager dette til efterretning og giver KS mandat til at udrede omposteringer mm. i samarbejde med provsti og vores nye regnskabskontor. KS udarbejder instruks til afregning af udgifter. Regnskabsregulativ skal revideres pga nyt regnskabskontor og nye medarbejdere. Budgetmøde om foreløbigt budget 2026 med Vivian 8. juli 2025 kl. 19.00 i sognegården med hele menighedsrådet.
5	Orientering fra kontaktperson v/JØ	Medhjælper ansat 3 mdr. hen over sommeren til manuelt arbejde på kirkegården.
6	Kirke- og Kirkegårdsudvalget v/TL A. Nyt fra KKU B. Status på udestående opgaver på resume fra bygningssyn 1. april 2025 v/JØ B	Intet møde siden sidst. Kalkning af felter på kirken og toiletbygning udføres august/september.



		2 vinduer til præstegård samt 2 til konfirmandlokalet er bestilt og vil blive isat snarest. Lyskilder til kransen i koret – der er tre nye muligheder, JØ tager opgaven sammen med præst og kirketjenere. Automatisk ventilation i toiletter i konfirmandlokaler er udført. TA har målt fugt i vægge og gulv i kapellet, niveauet er lidt højt, men ikke alarmerende. Evt. monteres udluftning i en rude. TA kontakter skadedyrsservice og igangsætter behandling mod borebiller efter aftale med EB.
7	Aktivitetsudvalget /SP A. Referat af 12. juni 2025, til orientering – B B. Gospelkoret, organisering mm.	A. PR-udvalget opfordres til at afholde et church-desk-kursus for mr-medlemmer og medarbejdere. JØ laver et crash-kursus. B. MR godkender gospelkorets ansøgning vedr. regelsæt for deltagelse i koret. MR ønsker et møde med korleder og kontaktperson efter sommerferien.
8	Regnskabskontoret A. Status på Kirkebogsføring B. Status på regnskabsfunktionen	A. Ingen bemærkninger pt. B. Vi er kommet godt fra land, udviklingen følges tæt i starten.
9	Landemode 4. oktober Præster, menighedsrådsmedlemmer m.fl. er inviteret – hvem skal med? B	Punktet tages på MR-møde 20. august.
10	Forslag til ny menighedsrådslov Der er forslag til ændring af menighedsrådsloven, hvilket vi kort berører: læs sammen fatningen her: Sammenfatning	Kan emnet evt. drøftes på temadagen med Landsforeningen 3. juli? JØ kontakter konsulenten.
11	Værter næste MR-møde?	Vi opfordrer ON og EB - - -
12	Eventuelt.	I.a.b.
	Lukket møde	
13	Maling af vinduer Præstegården Beslutning om hvilket malerfirma som skal tildeles opgaven.	TA bedes sammen med HJ besigtige præstegårdens vinduer for at fastslå, om vinduerne er for dårlige til blot at male, eller skal repareres. Der skal udarbejdes skriftligt udbudsmateriale til tilbudsgiverne.



14	Status vedr. medarbejdarsituationen v/JØ	Prioritering af opgaver i kirke, præstegård og sognegård blev drøftet. Der følges op på møde 24. juni 2025.
15	Kirkegården, Afd. F Status og plan for igangsættelse, fremlæggelse af tilbud mm. Beslutning om ovenstående.	Tilbud modtaget fra graver på indkøb af hække og planter samt tilbud om omlægning af området fra entreprenør, samlet beløb 400.000 kr., hvilket er 150.000 kr. mere end budgetteret. Forslaget kan ikke godkendes på det foreliggende grundlag. KS genoptager sagen med graver og kirkeværge.

Dato 18. juni 2025	Underskrifter
Jørgen Østfeldt:	
Thomas Lind:	
Kim Snekkerup:	
Ole Nielsen:	Afbud
Torben Andersen:	
Marianne Nielsen:	Orlov
Mette Østfeldt:	
Solveig M. Pedersen	
Sognepræst Eva Ortved Berger:	Afbud - ferie
Yvonne Vestermann	Afbud

