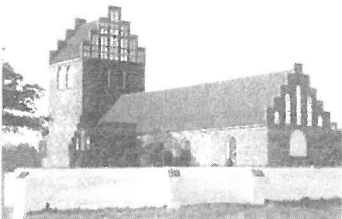


Protokol fra **ordinært menighedsrådsmøde**
 onsdag, den 20. maj 2026 kl. 19:00 i Melbys sognegård.

Melby Menighedsråd, Tollerupvej 6, 3370 Melby	
--	---

Medlemmer indkaldt:	Fraværende:
Jørgen Østfeldt (JØ)	
Thomas Lind (TL)	
Kim Snekkerup (KS)	
Ole Nielsen (ON)	
Torben Andersen (TA)	
Marianne Nielsen (MN)	
Mette Østfeldt (MØ)	
Solveig M. Pedersen (SP)	
Sognepræst Eva Ortved Berger (EB)	
Medarbejderrepræsentant Monica Christiansen (MC)	
Referent: Mette Østfeldt	

Indledning:	HS nr. 62, Uberørt af byens travlhed
Antal tilhørere:	1
Mødets varighed	19.00 – 22.25

B = der er bilag til dette punkt
(B) = Der er bilag til dette punkt - eftersendes



Pkt.	Dagsorden (Opdateret 19. maj)	Beslutningsprotokol
------	-------------------------------	---------------------

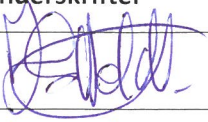
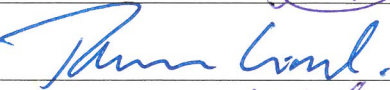

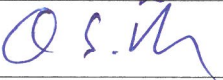



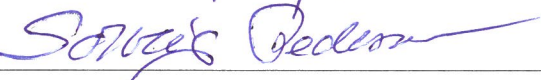
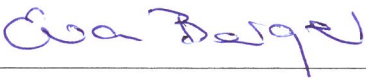
1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2.	Meddelelser – kort nyt: Meddelelser fra formand v/JØ.	Efter en klage undersøger MR om køleskabet i sognegården fungerer tilfredsstillende Rågeregulering ved siden af præstegården er i gang
3.	Sognepræsten orienterer v/EB	EB deltog i åbent hus i de nye lokaler for regnskabskontoret. EB har deltaget i skoletjenestens repræsentantskabsmøde
4.	Økonomi v/KS A. Godkendelse af kvartalsrapport K1 (B) B. Orientering fra forberedende budgetsamråd, v/JØ	a) Der er luft i budgettet efter projektet med slotsgrus er afsluttet. Nyt lydanlæg i kirken er bortfaldet, lydanlægget er blevet justeret, og problemet er løst. b) Provstiudvalgets melding vedr. de ansøgninger, vi har fremsendt om synsudsatte arbejder, var, at de skal afholdes af sognets frie midler.
5.	Kirke- og Kirkegårdsudvalget v/TL A. Orientering, referat 07. maj 2026 B	a) JØ kontakter provsten for opklaring af regler for oprettelse af flere anonyme fællesgrave samt evt. brug af område af 'krigskirkegården'. b) MC vil forsøge at opdatere vedtægterne for kirkegården. KS nævnte et behov for yderligere opdatering af flere vedtægter. JS forespørger også provsten om dette.
6.	Aktivitetsudvalget /SP A. Orientering, ref. 16. april 2026 B B. Orientering, regnskab Cafe 1.kvt. 2026 B	a) Fælles juleaften med Torup åbent for alle: Solveig kontakter Torup og meddeler, at MR ikke umiddelbart kan stille medarbejdere, men vi vil gerne være med til at forsøge at rekruttere medarbejdere og reklamere for aftenen og skrive om det på Melby Sogns hjemmeside. b) Overskud i Cafeen, flere gratis arrangementer afholdes for at nedbringe overskuddet. Det drøftes i cafeen, hvad overskuddet i øvrigt skal anvendes til.



7.	<p>Orientering fra personaleansvarlig</p> <p>A. Status medarbejderne</p> <p>B. Hjælp til rengøring i Sognegården</p> <p>C. Debat vedr. evt. ekstra ansat; hjælp i Sognegården, hjælp ved præstens aktiviteter osv.</p> <p>D. Kontor til Organist.</p> <p>Orientering: Ylva har fået kontor på det tidligere kirkekontor. Der mangler større mødebord og evt. stole samt en sofa.</p> <p>Beslutning: JØ bemyndiges til at indkøbe sofa, mødebord og evt. ekstra stole – gerne brugt, budget maks. 20.000.</p>	<p>a) Vi har modtaget opsigelse fra organist Ylva Lind Wellsandt. Ansættelsesudvalg nedsættes bestående af ON, EB og JØ. JØ kontakter Karsten Gyldendorf.</p> <p>Carsten Schousen skal have udbetalt opsøret overtid.</p> <p>b) ON bemyndiges til at ansætte en timelønsansat til rengøring af sognegård og administrationsbygning.</p> <p>MN deltog ikke i punktet.</p> <p>c) Nedsættelse af ad-hoc-udvalg til udarbejdelse af stillingsbeskrivelse for kirketjener/ sognegårdsvært: ON, KS, EB og MC. ON indkalder.</p> <p>d) Indkøb af yderligere møblement til organistkontor udsættes indtil videre.</p>
8.	<p>Præstegården</p> <p>A. Ansvar for præstegårde/boliger skal i 2029 overgå til provstiudvalget, vil vi i Melby evt. forsøge at overdrage inden da? Debat om dette</p>	<p>a) JØ svarer provsten, at vi evt. kan være interesseret i at være 'frontløbere' ifm overflytning af ansvar for præsteboligen til provstiet, men vil gerne høre nærmere om vilkår.</p>
9.	<p>Sognegårdsudvalget</p> <p>A. Orientering fra udvalget v/KS, Referat fra 18. maj 2026 B</p> <p>B. Udskiftning/reparation af gulv i salen, Debat og evt. beslutning. B</p> <p>C. Retningslinjer fælles lager, debat og evt. beslutning B</p>	<p>a) Sognegårdsudvalget udarbejder udlånsaftale vedr. udlån til mindre foreninger. Aftalen godkendes af MR.</p> <p>b) Enighed om at udskifte gulv i sognegårdssalen og graverkontoret. KS søger provstiet om finansiering med sognets frie midler.</p> <p>c) SGUs forslag forsøges sat i værk, evalueres efter en prøveperiode.</p>
10.	<p>MR og medarbejderudflugt 8. maj 2026 v/MØ</p> <p>Evaluering af vores udflugt B</p>	<p>Generel tilfredshed med turen. Længere tid til frokosten ønskes. Medarbejderne opfordres til at komme med input til næste tur.</p>
11.	<p>Værter til næste MR-møde</p>	<p>TL og EB</p>
12.	<p>Eventuelt.</p>	<p>Menighedsmøde 30. august bedes noteret i kalenderen: gudstjeneste med efterfølgende kirkefrokost i sognegården</p>
13.	<p>Lukket møde</p>	
14.	<p>Valg af gulvleverandør til Sognegården</p> <p>Såfremt MR under punkt 9A beslutter at udskifte gulv i salen, vælges her leverandør.</p>	<p>MR vælger tilbud fra Kims Gulvbelægning. KS kontakter tilbudsgiverne.</p>



15.	Vandafregning præstegården Orientering om indgået aftale. EB og MC deltager ikke i dette punkt.	Der er indgået en ny aftale vedr. afregning af vandudgifter. De faste udgifter skal betales af MR. Præsten skal refunderes for meget betalt udgift i forbindelse med vandafregning for 2024 og 2025.
-----	--	--

Dato: 20. maj 2026	Underskrifter
Jørgen Østfeldt:	
Thomas Lind:	
Kim Snekkerup:	
Ole Nielsen:	
Torben Andersen:	
Marianne Nielsen:	
Mette Østfeldt:	
Solveig M. Pedersen	
Sognepræst Eva Ortved Berger:	
Medarbejderrepræsentant Monica Christiansen:	monica Christiansen

